

Please scroll down for the English version



" علم و خبر ١٠٣ / ا.د. عام ٨١ "

الموضوع: البحث عن شخص لوظيفة "مساعد منسق" في جمعية اتحاد المقعدين اللبنانيين

يرغب اتحاد المقعدين اللبنانيين لتوظيف مساعد مدير مشروع, للمشروع الوطني حول الموازنة البديلة الذي ينفذه الاتحاد.

سيتولى مساعي مدير المشروع المسؤوليات والمهام التالية

- صياغة وإعداد مشاريع للجهات العالمية الممولة, متابعة الموضوع والتقارير.
- القيام بأبحاث سريعة على الإنترنت بمختلف المواضيع المتعلقة بالإعاقة, حقوق الإنسان والتنمية.
- توثيق وتفعيل العلاقة مع الناشطين في مجال حقوق الإنسان على المستوى الوطني والعالمي.
- مساعدة المدير العام في أمور إدارية مختلفة.

أما المهارات التي يفترض أن يتمتع بها الشخص فهي:

- شهادة جامعية مستوى ليسانس في أحد اختصاصات العلوم الإنسانية أو إدارة الأعمال.
- خبرة في العمل سنتين على الأقل.
- مهارات في التواصل.
- قادر على العمل ضمن مجموعة.
- إتقان اللغة الإنكليزية.
- إتقان استعمال الكمبيوتر والإنترنت.

سيخضع المتقدمون بطلبات التوظيف لمقابلة يجرى فيها تحديد قس اذا تتوفر فيهم
الموصافات والخبرة المطلوبة والمحددة اعلاه.سيخضع الموظف لفترة تجريبية
مدفوعة مدتها ثلاثة اشهر. سيصار الى بحث دوام العمل, والراتب, والتفاصيل
الأخرى اثناء المقابلة.

لمزيد من المعلومات وتقديم طلبات التوظيف, يرجى الاتصال باتحاد المقعدين
اللبنانيين على العنوان التالي:

محمد لطفى

منسق المشروع الوطني للموازنة البديلة

هاتف رقم: ٣٦٥-٣٠٧-٠١

Email: maloutfy@yahoo.com

The Lebanese Physical Handicapped Union (LPHU) is seeking for recruiting a project coordinator assistant, who would be working in our National Project on the Alternative Budget.

The potential candidate must have the following qualifications and skills:

- Licensed with a bachelor degree maximum (or its equivalent) in Human sciences or Business Administration;
- At least two year work experience;
- Efficient communication skills;
- Team work experience;
- Speaking, reading and writing English and Arabic fluently; and
- Skillful in using the computer and the internet.

The potential candidate will be responsible for the following tasks

- Preparing, drafting and following-up on projects' proposals with different international donors
- Doing quick internet research on different issues related to disability, human rights, and development;
- Documenting collaborative activities with different local, regional, and global partners;
- Helping the project coordinator in the accomplishment of different administrative matters

The possible nominees are going to pass through an interview. The recruited candidate would also pass through a three month testing period. The job details will be discussed with the potential candidate at the dedicated interview.

We look forward to receiving your nominations very soon. For more information and to apply for this job, please contact the Lebanese Physical Handicapped Union at:

Mohammed Loutfy
Project Coordinator
The National Project on the Alternative Budget

Phone: 01-307-365

Email: maloutfy@yahoo.com